

कुळकायदा शाखा
केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार कायदा 2005
कलम 4 अंतर्गत 17 मुद्यांची माहिती.

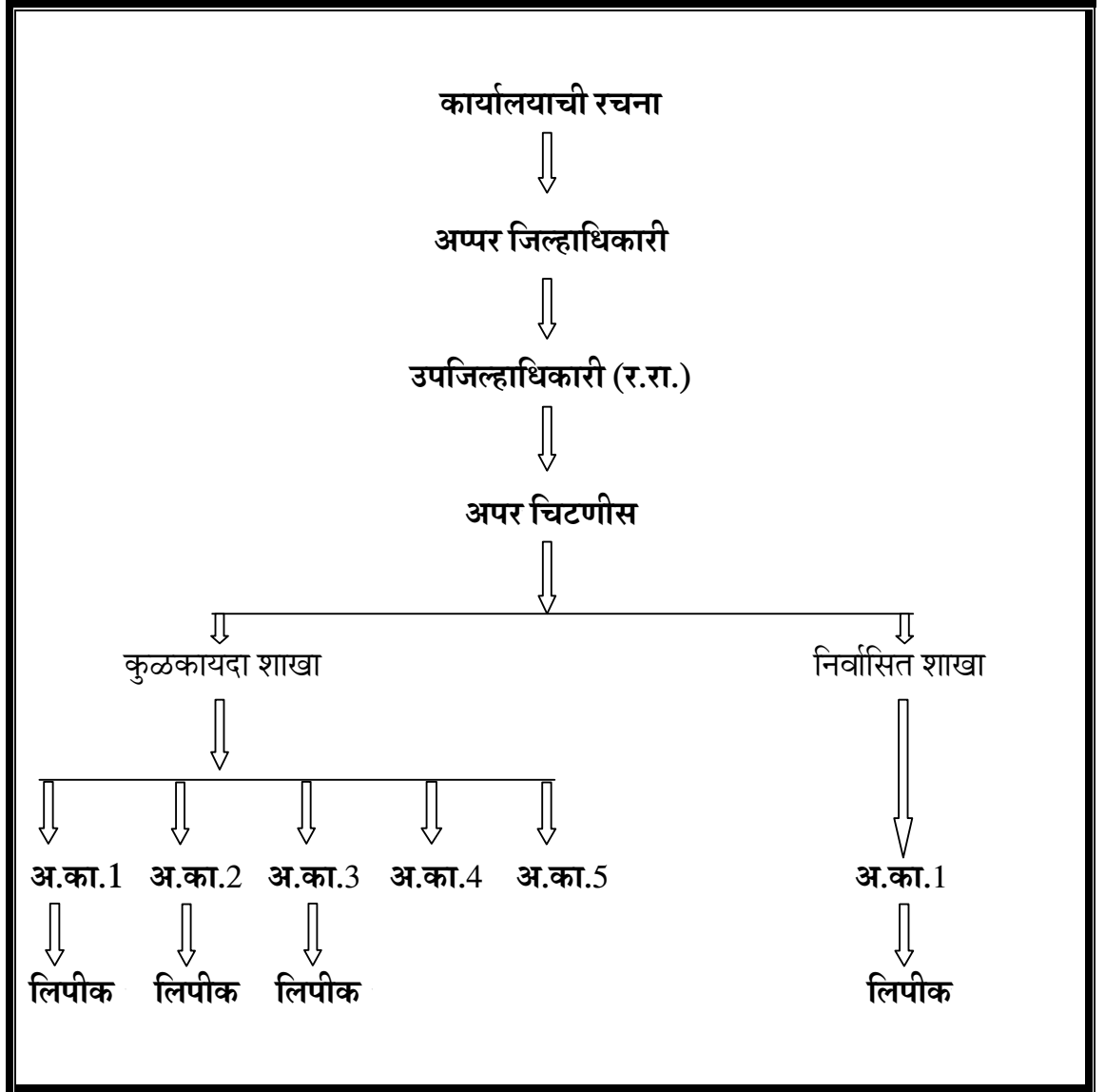
अनुक्रमणिका

मुद्दा क्र.	विषय	पृष्ठ क्रमांक
1	कार्यालयाची रचना कार्य व कर्तव्ये	1-3
2	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये	5-7
3	निर्णय प्रक्रियेमध्ये पर्यवेक्षणासाठी अस्तित्वात असलेली कार्यपध्दती व उत्तरदायित्व	9-11
4	कामाचा निपटारा करणेसंबंधी ठरविणेत आलेले निकष	13
5	कार्यालयात वापरण्यात येणारे कायदे, नियम, शासन निर्णय, परिपत्रके यांची संचिका	15-17
6	अभिलेखाचे निंदणी व वर्गीकरण	19
7	अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही ठरावावर सल्ला घेणे किंवा विचारात मांडणे त्याकरीता जनसंपर्कातील लोकप्रतिनिधी, प्रशासकीय धोरणाचे सुसूत्रिकरण करणे	19
8	सल्लागार समिती, त्यांच्या बैठका, त्यांचे इतिवृत्त, खुलासा याची माहिती	19
9	अधिकारी कर्मचारी यांची सूची	21-23
10	नियमांतर्गत तरतुदीच्या आधारे अधिकारी व कर्मचारी यांना मिळणारे मासिक वेतन	25
11	अंदाजपत्रक (नैसर्गिक आपत्ती) कर्जे	25
12	सहाय्यभूत कार्यक्रम कार्यान्वित करणेची कार्यपध्दती त्यामध्ये ठरविणेत आलेला खर्च व त्याअंतर्गत संबंधित योजनेचा लाभ याचा तपशील	25
13	योजनेच्या सवलती मिळणाऱ्या लाभार्थ्यांचा तपशील, परवाने किंवा प्रदान आलेले प्राधिकार	25

14	कार्यालयातील उपलब्ध माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक माध्यमात संकलन	25
15	नागरिकांना माहिती उपलब्ध करून घेणेसाठी दिलेल्या सुविधांचा तपशील व ग्रंथालयाची व्यवस्था	25
16	कुळकायदा शाखेतील जन माहिती अधिकारी यांचा तपशील	27
17	अन्य माहिती	29

1.कार्यालयाची रचना व कर्तव्ये

कुळकायदा शाखा ही अप्पर जिल्हाधिकारी यांचे अंतर्गत कार्यरत असून जमीन संदर्भातील विविध परवानगी मिळणेसाठी या शाखेकडे अर्ज करावा लागतो. त्यानुसार उपजिल्हाधिकारी (र.रा.) हे मा. अप्पर जिल्हाधिकारी यांचेकडे प्रकरण सादर करतात. तसेच काही प्रकरणामध्ये मा. जिल्हाधिकारी निर्णय घेतात व काही प्रकरणांमध्ये मा. विभागीय आयुक्त पुणे विभाग पुणे यांची पूर्वपरवानगी घ्यावी लागते तर काही प्रकरणे मा. विभागीय आयुक्त किंवा शासन स्तरावर निर्णय घेणेसाठी पाठविली जातात.



या शाखेमध्ये खालील कायद्यांतर्गत विविध परवानगी दिली जातात.

१. मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमीन अधिनियम 1948 कलम 63 (1) शेतकरी नसलेल्या व्यक्तीस जमीन खरेदी करण्यास परवानगी दिली जाते.
२. महाराष्ट्र शेत जमीन (जमीन धारणेची कमाल मर्यादा) अधिनियम 1961 नुसार बिगर शेतीसाठी परवानगी दिली जाते.
३. महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966 चे कलम 36 व 36 अ नुसार आदिवासी ते बिगर आदिवासी शासनाच्या मान्यतेने जमीन विक्री परवानगी.
कलम 36(2) नुसार आदिवासी ते आदिवासी जमीन विक्री परवानगी
४. मुंबई कनिष्ठ गाव नोकर वतने नष्ट करणे अधिनियम 1958 अन्वये महार वतन जमीनीची विक्री परवानगी दिली जाते.
५. शासन निर्णय दि. 2 डिसेंबर 1908 व 1913 नुसार शासनाच्या पूर्व मान्यतेनंतर देवस्थान जमीन इनामातून कमी करून विक्रीस परवानगी दिली जाते.
६. महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम मधील नियम 1971 नुसार (सरकारी जमीनीची विल्हेवाट लावणे) कलम 26 नुसार शासनाच्या पूर्व मान्यतेनंतर जमीन विक्री परवानगी दिली जाते.

2. कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये

१) उपजिल्हाधिकारी (र.रा)

- जिल्हाधिकारी यांचे अंतर्गत येणा-या कुळकयदा शाखेचे शाखाधिकारी म्हणून काम पाहणे.
- कुळकायदा शाखेतील नियंत्रण अधिकारी म्हणून काम करणे.
- शाखेकडून देणेत येणा-या विविध परवानगी करीता अप्पर जिल्हाधिकारी / जिल्हाधिकारी यांचेकडे प्रकरणे सादर करणे.
- शानाने वेळोवेळी सुचित केलेली कामे पार पाडणे.
- शासन तसेच वरिष्ठ कार्यालयातील बैठकीकरीता हजर राहणे.
- वरीष्ठ कार्यालयाने दिलेली जबाबदारी पार पाडणे

२) अप्पर चिटणीस

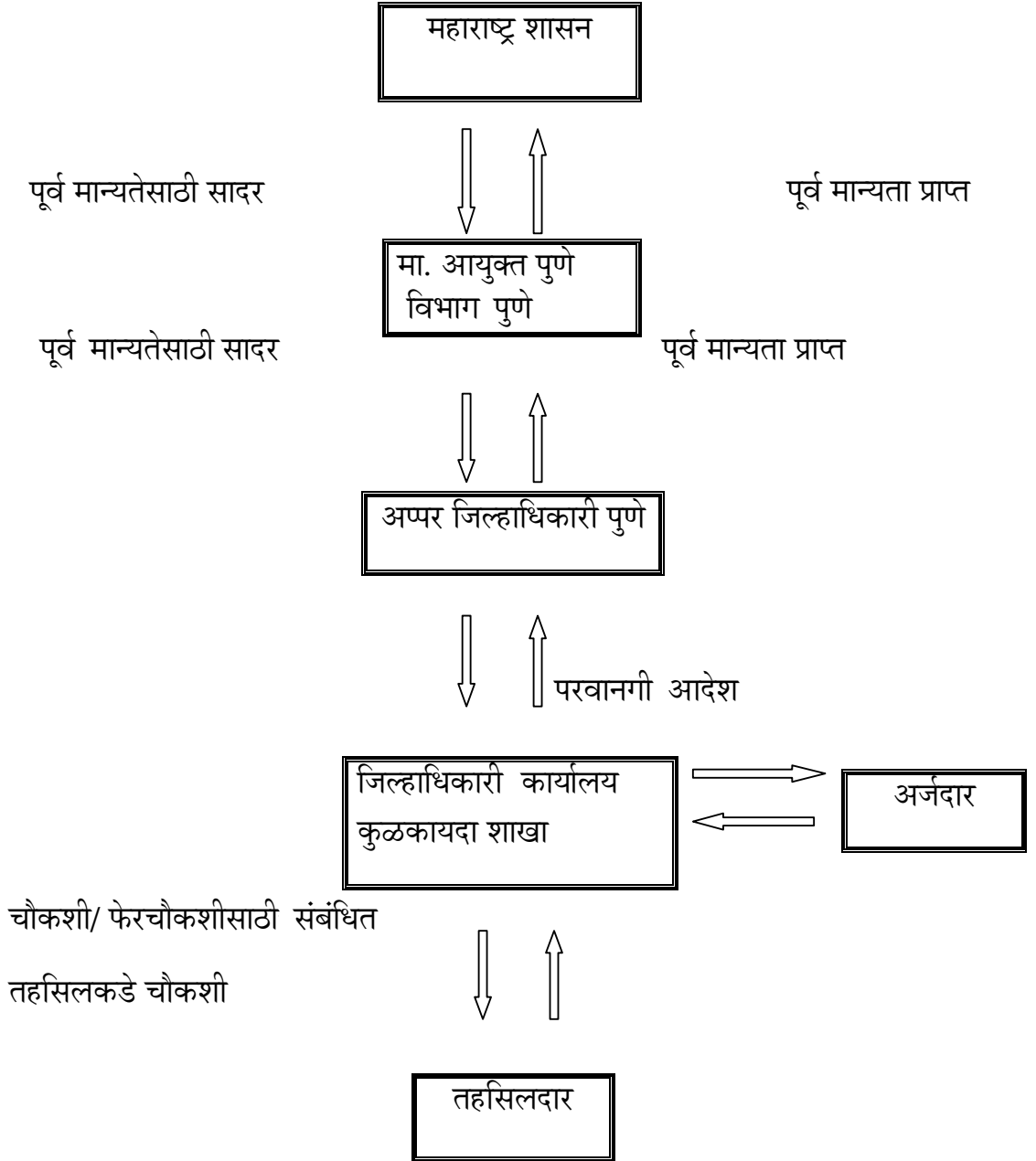
- तालुका पी एल ए हिशोब तसेच तालुक्यातील कुळकायदा कामाची तपासणी करणे
- जमाबंदी व कार्यालयीन तपासणी
- आदिवासी जमीन विक्री प्रकरणे व कुळकायदा कलम 63 अंतर्गत येणारे प्रकरणे शाखाप्रमुख यांजकडे सादर करणे
- संबंधित संकलनाचे सर्व पत्रव्यवहार पाहणे आवश्यक वाटलेस इतर शाखांशी संपर्क ठेवणे
- वतन संकलन इनाम वर्ग 6 ब, देवस्थान इनाम अंतर्गत येणारी प्रकरणे शाखाप्रमुख यांजकडे सादर करणे

३) कार्यालयातील कर्मचाऱ्यांची कर्तव्ये

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	हुद्दा	संकलनाचे नाव
1	श्री. किशोर जाधव	अव्वल कारकुन	पीटीके 1) वतन जमीन विक्री परवानगी- उपविभाग पुणे, हवेली, भोर-वेलहा, दोंड-पुरंदर व बारामती 2) देवस्थान जमीनी संदर्भात कामकाज 3) कोतवाल, पोलीस पाटील कामकाज
2	श्री.श्रीरंग बळे सौ. सुप्रिया राऊत	अव्वल कारकुन (स्थानांतरीत अ.का.) लिपीक	पीटीअ-1 व पीटीबी 1 आदीवासी ते बिगर आदीवासी जमीन विक्री परवानगी 2 आदीवासी ते आदीवासी जमीन विक्री परवानगी प्रस्ताव . 3 कुळकायदा शाखेतील आस्थापना विषयक कामकाज
3	श्री.आदेश दुनाखे श्री. सतिश साबळे	अव्वल कारकुन लिपीक	पीटीए 1 महाराष्ट्र शेत जमीन (ज.धा.क.म.) अधिनियम 1961 - सिलींग मिळकत विक्री परवानगी पुणे जिल्हा. 2 मुंबई कुळवहीवाट व शेतजमीन अधिनियम 1948 चे कलम 63 विक्री परवानगी 3. मुंबई कुळवहीवाट व शेतजमीन अधिनियम 1948 चे कलम 63-1-अ अन्वये 2 टक्के

			<p>रक्कम शासन जमा करणेबाबत.</p> <p>3 मुंबई कुळकायदा व शेतजमीन अधिनियम 1948 चे कलम 32 (प) अनुषंगाने वाटप विक्री परवानगी</p> <p>4 मुंबई कुळकायदा कलम 63 एक (क) प्रमाणे कार्यवाही</p> <p>5 खंडकरी शेतकरी वारसांना जमीन वाटप</p>
4	<p>श्री. सुधाकर कुडाळकर</p> <p>श्री. विरेंद्र माने देशमुख</p>	<p>अव्वल कारकुन</p> <p>लिपीक</p>	<p>पीटीई</p> <p>1 महार वतन जमीन विक्री परवानगी उपविभाग मावळ-मुळशी व शिरूर-पुणे</p> <p>2 कृषी गणना</p> <p>3 पैसेवारी</p> <p>4 जमाबंदी व कार्यालयीन तपासण्या</p> <p>5 गावठाण विस्तार योजना</p> <p>6 तगाई आकारीपड प्रकरणे</p> <p>7 राष्ट्रीय पीक विमा योजना व कृषी खात्याकडील पिक कापणी प्रयोग तक्ते, सॅंपल कार्ड</p> <p>8 लेखाशिर्ष 2245 नैसर्गिक आपत्ती निवारणार्थ अनुदान वाटप</p>
5	<p>श्री. सचिन कोकाटे</p> <p>श्री. मिलिंद पाटील</p> <p>श्रीमती वैशाली कडवेगरू</p>	<p>अव्वल कारकुन</p> <p>अव्वल कारकुन</p> <p>लिपीक</p>	<p>पीटीआय (कुळकायदा शाखा)</p> <p>1 हक्कनॉदणी कामकाज</p> <p>2 महाराजस्व अभियान</p> <p>3 पाणशेत पुरग्रस्त पुणे शहरातील पुर्णवसण वसाहतींचे व्यवस्थापण</p> <p>4 पश्चिम पंजाब मधुन आलेल्या निर्वासित व्यक्तीचे पिंपरी कॅम्प येथील सरकारी राखीव भुखंडाच्या वाटपाबाबत.</p> <p>5 महार वतन विक्री परवानगी उपविभाग खेड</p>
6	<p>श्रीमती कोठावळे</p> <p>श्रीमती चिंचकर</p> <p>श्रीमती जाधव</p> <p>श्री विरेंद्र चिलवर</p>	<p>मुलकी शिपाई</p> <p>मुलकी शिपाई</p> <p>मुलकी शिपाई</p> <p>मुलकी शिपाई</p> <p>मुलकी शिपाई</p> <p>मुलकी शिपाई</p>	<p>कार्यालय उघडणे व बंद करणे, कार्यालयीन स्वच्छता, टपाल आणणे व नोंदवून देणे, झेरॉक्स काढणे व अधिकारी/कर्मचारी यांनी सांगितलेली कार्यालयीन कामे पुर्ण करणे</p>

3. निर्णय प्रक्रियेमध्ये पर्यवेक्षणासाठी अस्तित्वात असलेली कार्यपध्दती व उत्तरदायित्व.



कुळकायदा शाखा अंतर्गत ही विविध कायद्यान्वये देण्यात येणा-या जमीन संदर्भातील परवानगीसाठी अर्जदार या शाखेकडे अर्ज करतात. हा अर्ज संबंधित तहसिलकडे चौकशीसाठी तसेच विविध कागदपत्रांची पूर्तता करणेसाठी पाठवून दिला जातो.

तहसिल पातळीवर तहसिलदार चौकशी करून तसेच आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता करून जाबजबाबसह स्वयंस्पष्ट अभिप्रायासह अहवाल या शाखेकडे सादर करतात. कागदपत्रांची छाननी करता कागदपत्रे अपुरे असतील / त्रुटी असतील तर पुन्हा प्रकरण फेरचौकशीसाठी तहसिलदार यांचेकडे पाठविले जाते. चौकशी पूर्ण करून तसेच त्रुटीरहित अहवाल या कार्यालयाकडे प्राप्त झालेनंतरच प्रकरणांची पुढील कार्यवाही सुरु होते. प्राप्त झालेला अहवाल टिपणीसह अप्पर चिटणीस यांचेमार्फत उपजिल्हाधिकारी रजा राखीव यांचेमार्फत अप्पर जिल्हाधिकारी यांचेकडे सादर केला जातो. प्रकरण सादर करत असताना प्रत्येक पातळीवर त्याची छाननी होते, त्रुटी आढळल्यास प्रत्येक पातळीवरून अहवाल फेरतपासणीसाठी पाठविला जातो.

अ.क्र	परवानगी आदेश विविध स्तरावर प्राप्त		
	अप्पर जिल्हाधिकारी	विभागीय आयुक्त	शासन
1	2	3	4
1	<p>१) आदिवासी ते आदिवासी जमीन विक्री</p> <p>2) वतन महार वतन 6 ब (आयुक्तांच्या पूर्व मान्यतेनंतर)</p> <p>३) मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमीन अधिनियम 1948 कलम 63 अन्वये शेतकरी नसलेल्या व्यक्तीस शेत जमीन करण्यास परवानगी</p>	<p>मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमीन अधिनियम 1948 चे कलम 32 प (2) (क) नुसार वाटप केलेल्या जमीनी खरेदी विक्रीच्या परवानगी.</p>	<p>१. महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966 चे कलम 36 व 36 अ नुसार आदिवासी ते बिगर आदिवासी जमीन खरेदी विक्रीचे प्रस्ताव मा. विभागीय आयुक्त यांचेमार्फत शासनास सादर करण्यात येतात.</p> <p>२. देवस्थान इनाम वर्ग 3 मधून कमी करून विक्रीस परवानगी शासनाची पूर्व मान्यता आवश्यक. प्रकरण मा. शासनास सादर केले जाते.</p>
	<p>४) शासनाच्या पूर्व मान्यतेनुसार देवस्थान जमीनीचे</p>		<p>३) महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम मधील नियम 1971 नुसार</p>

	<p>इनाम वर्ग 3 कमी करुन विक्रीची परवानगी दिली जाते.</p> <p>५) महाराष्ट्र शेत जमीन (जमीन धारणेची कमाल मर्यादा) अधिनियम 1961 अंतर्गत सुधारित नियम 2001 खंड ड-1 नुसार शेती प्रयोजनासाठी खरेदी विक्री परवानगी.</p>		<p>(सरकारी जमीनीची विल्हेवाट लावणे) कलम 26 नुसार शासनाच्या पूर्व मान्यतेनंतर जमीन विक्री परवानगी दिली जाते.</p>
--	--	--	---

4. कामाचा निपटारा करण्यासंबंधी ठरविण्यात आलेले निकष

- १) कार्यालयाकडे प्राप्त होणा-या अर्जाची तहसिलदारांकडून चौकशी अहवाल / फेरचौकशी अहवाल प्राप्त झालेनंतर पुढील कार्यवाही सुरु होते. त्याच प्रमाणे पूर्व मान्यतेसाठी आयुक्त / शासन यांचेकडे त्रुटी रहित अहवाल सादर केला जातो वरिष्ठ कार्यालयाकडून मान्यता मिळताच आदेश पारित केले जातात.
- २) शेत जमीन न्यायाधिकरण अव्वल कारकून व कुळकायदा अव्वल कारकून दप्तर तपासणी कुळकायदा अंतर्गत जमा झालेल्या रकमा तपासणे, त्याची नोंद घेणे, 84 क केसेस तपासणे, कुळकायदा पीएलए रजिस्टर, एलएसपी रजिस्टर तपासणी करणे, चलन नोंदवह्या, चलन फाईल डे बुक, व्हाऊचर फाईल्स, पासबुक, कोषागार अधिकारी यांचेकडून प्राप्त झालेल्या धनादेश पुस्तकाच्या नोंदवह्या, शिल्लक रकमांचा ताळमेळ, खरेदीचे प्रमाणपत्र, 32 एम देणे, वर्कशीट कुळवहिवाट प्रकरणांचा पाठपुरावा नोंद वही इत्यादी कुळकायदा संबंधात दप्तर तपासणी, कुळाकडून वसुल झालेल्या रकमा संबंधित जमीन मालकांना मिळाल्या का याची तपासणी करणे. इत्यादी कामे तहसिल कार्यालयात जाऊन तपासणे.
- ३) आदिवासी ते आदिवासी जमीन विक्री
- ४) वतन महार वतन 6 ब (आयुक्तांच्या पूर्व मान्यतेनंतर)
- ५) देवस्थान वतन संबंधी सर्व पत्रव्यवहार
- ६) मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमीन अधिनियम 1948 कलम 63 अन्वये शेतकरी नसलेल्या व्यक्तीस शेत जमीन करण्यास परवानगी
- ७) महाराष्ट्र जमीन (जमीन धारणेची कमाल मर्यादा) अधिनियम 1961 अंतर्गत सुधारित नियम 2001 खंड ड-1 नुसार शेती प्रयोजनासाठी खरेदी

- ८) शासनाच्या पूर्व मान्यतेनुसार देवस्थान जमीनीचे इनाम वर्ग 3 कमी करुन विक्री परवानगी दिली जाते.
- ९) जमाबंदी व कार्यालयीन तपासणी

5. कार्यालयात वापरण्यात येणारे कायदे, नियम, शासन निर्णय, परिपत्रके यांची संचिका

स्थायी आदेशाची संचिका क्रमांक	विषय	समाविष्ट शासन निर्णय, आदेश कालावधी
1	गावठाण विस्तार योजना	दि. 31/1/1959 ते 3/11/1999
2	पैसेवारी	दि.4/11/1970 ते दि.31/12/2012
3	राष्ट्रीय कृषी पिक विमा योजना	दि.4/12/1999 ते 30/7/2004
4	वतन मुंबई गाव नोकर वतने नष्ट करण्याचा कायदा 1958	दि.7/4/1959 ते दि.10/03/2000
5	हक्क नोदणी महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966 चे कलम 148 ते 150	दि.6/03/1973 ते 31/12/2012
6	महाराष्ट्र शेत जमीन अधिनियम 1961 अतिरीक्त जमीन धारणा कायदा	दि.25/3/1962 ते दि.31/12/2012
7	मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमीन अधिनियम 1948 चे कलम 63	दि.16/3/1949 ते 8/02/2005
8	अदिवासी जमीनीबाबत	दि.22/11/1974 ते 32/12/2013

कुळकायदा शाखेतील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ.क्र.	कार्यालयाकडील विषय	शासन निर्णय क्र. व दिनांक	
		कायदा	परिपत्रक क्रमांक
1	2	3	4
1	महार वतन कायद्याखाली जमीन खरेदीसाठी परवानगी आदेश व शर्तभंग प्रकरणे नियमित करणेबाबत	मुंबई कनिष्ठ गाव नोकर वतने नष्ट करणारे अधिनियम, 1958	परिपत्रक दि.4/2/83, 8/9/83, 16/5/85 व 10/03/2000
2	आदिवासीने धारण केलेली जमीन दुसऱ्या आदिवासी व्यक्तीस हस्तांतर करणेस परवानगी	महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966 चे कलम 36 (2)	महसूल मॅन्युयल खंड 2 महसूल पुस्तिका परिपत्रक नं.7 चा परिच्छेद 11 भाग 2

3	सिलींग जमीन बिगरशेती प्रयोजनार्थ विक्री परवानगी	महाराष्ट्र जमीन शेत जमीन (धारणेची मर्यादा) अधिनियम 1961 चे कलम 29 व महाराष्ट्र शेत जमीन (धारणेची मर्यादा कमी करणे), अतिरीक्त जमीनीचे वाटप (दुरुस्ती) नियम 1971 नियम 12 अन्वये बिनशेतीसाठी	-----
4	सिलींग जमीन शेती प्रयोजनासाठी विक्री परवानगी	सुधारित अधिनियम 2001 खंड ड 1	-----
5	मुंबई कुळवहीवाट व शेत जमीन अधिनियम 1948 अंतर्गत कलम 32 (प)(2)(क)	मुंबई कुळवहीवाट शेत जमीन अधिनियम 1948	परिपत्रक दि.8/9/83
6	शेतकरी नसलेल्या व्यक्तीस जमीन खरेदीसाठी परवानगी	मुंबई कुळवहीवाट व शेत जमीन अधिनियम 1948 चे कलम 63 व नियम 36 नुसार	-----
7	पश्चिम पंजाब मधून आलेल्या निर्वासित लाकांचे पिंपरी येथील सरकारी राखीव भुखंडाच्या वाटपाबाबत	महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम मधील नियम 1971 नुसार (सरकारी जमीनीची विल्हेवाट लावणे)	दि.28/4/1973 चे परिपत्रकानुसार
8	देवस्थान इनाम जमीनी इनाम वर्ग 3 मधून कमी करून विक्रीस परवानगी	शासन निर्णय 2 डिसेंबर, 1908 व 1 ऑक्टोबर, 1913 (महसूल खाते)	-----

6. अभिलेखाचे निंदणी व वर्गीकरण

अ.क्र.	कागदपत्राचे प्रकार	वर्गीकरण	कालावधी
1	इनाम वर्ग 6 ब खाली दिलेली परवानगी	ब	30 वर्षे
2	देवस्थान इनाम जमीन विक्री परवानगी	ब	30 वर्षे
3	म.ज.म.अ.1966 नुसार हक्क नोंदणी, १) लोकायुक्त संदर्भ	क	5 वर्षे
4	गावठाण विस्तार योजना आदेश	ब	30 वर्षे
5	म.शे.ज.अ.1961 अतिरीक्त जमीन धारणा कायदा	ब	30 वर्षे
6	मु.कु.आणि शे.ज.अ.1948 च कलम 63	ब	30 वर्षे
7	आदिवासी जमीन विक्री परवानगी	ब	30 वर्षे
8	आवक - जावक नोंदवही	क	5 वर्षे

टिप :- अभिलेखाची निंदणी करून अ.ब.क प्रमाणे कागदपत्रांची वर्गवारी करून ते जिल्हाधिकारी कार्यालयाचे अभिलेख कक्षाकडे पाठविण्यात येतात. या कागदपत्रांची नक्कल हवी असल्यास अभिलेख कक्षात मिळू शकते.

7. अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही ठरावावर सल्ला घेणे किंवा विचार मांडणे त्याकरीता जनसंपर्कतील लोक प्रतिनिधी, प्रशासकीय धोरणाचे सुसूत्रिकरण करणे.

कुळकायदा शाखेत अशी बाब नाही.

8. सल्लागार समिती त्याच्या बैठका, त्यांचे इतिवृत्त त्याची माहिती.

जिल्हा स्थरीय पर्यावरण समिती.

9. अधिकारी व कर्मचारी यांची सुची- कुळकायदा शाखा :-

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	शाखा
1	श्री. रामदास जगताप	उपजिल्हाधिकारी (र.रा.)	कुळकायदा शाखा
2	श्री. प्रशांत आवटे	अपर चिटणीस (तहसिलदार)	कुळकायदा शाखा
3	श्री. श्रीरंग बळे	अव्वल कारकुन (स्थानांतरित)	कुळकायदा शाखा
4	श्री. सुधाकर कुडाळकर	अव्वल कारकुन	कुळकायदा शाखा
5	श्री. किशोर जाधव	अव्वल कारकुन	कुळकायदा शाखा
6	श्री. आदेश दुनाखे	अव्वल कारकुन	कुळकायदा शाखा
7	श्री. मिलींद पाटील	अव्वल कारकुन	कुळकायदा शाखा
8	श्रीमती वैशाली कडवेरगु	लिपीक	कुळकायदा शाखा
9	श्री. विरेंद्र माने	लिपीक	कुळकायदा शाखा
10	श्री. सतिश साबळे	लिपीक	कुळकायदा शाखा
11	श्री विरेंद्र चिलवर	मुलकी शिपाई	कुळकायदा शाखा
12	श्रीमती चिंचकर	मुलकी शिपाई	कुळकायदा शाखा
13	श्रीमती जाधव	मुलकी शिपाई	कुळकायदा शाखा
14	श्री. सचिन कोकाटे	अव्वल कारकुन	निर्वासित शाखा
15	श्रीमती सुप्रिया राऊत	लिपीक	निर्वासित शाखा
16	श्रीमती कोठावळे	मुलकी शिपाई	निर्वासित शाखा

10. अधिकारी व कर्मचारी यांची सुची- कुळकायदा शाखा :-

अ. क्र	कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	वर्ग	मुळ वेतन	ग्रेड पे
1	श्री. रामदास जगताप	उपजिल्हाधिकारी (र.रा.)	1	26030	5400
2	श्री. प्रशांत आवटे	अपर चिटणीस (तहसिलदार)	1	18200	5000
3	श्री. श्रीरंग बळे	अव्वल कारकुन (स्थानांतरीत)	3	13150	3500
4	श्री. सुधाकर कुडाळकर	अव्वल कारकुन	3	14150	2800
5	श्री. किशोर जाधव	अव्वल कारकुन	3	9320	3500
6	श्री. सचिन कोकाटे	अव्वल कारकुन	3	8960	3500
7	श्री आदेश दुनाखे	अव्वल कारकून	3	10230	3500
8	श्री. मिलींद पाटील	अव्वल कारकून	3		3500
9	श्री. विरेंद्र माने	लिपीक	3	7930	1900
10	श्री सतिश साबळे	लिपीक	3		1900
11	श्रीमती सुप्रिया राऊत	लिपीक	3	6310	1900
12	श्रीमती वैशाली कडवेरगु	लिपीक	3	7930	1900
13	श्रीमती कोठावळे	मुलकी शिपाई	4	8850	1600
14	श्रीमती चिंचणकर	मुलकी शिपाई	4	7840	1600
15	श्रीमती जाधव	मुलकी शिपाई	4	8230	1600
16	श्री विरेंद्र चिलवर	मुलकी शिपाई	4	4800	1300

11. अंदाजपत्रक

सन 2013 - 2014 या वित्तीय वर्षाचे अंदाजपत्रक
कार्यालयाचे नाव - जिल्हाधिकारी कार्यालय पुणे (कुळकायदा शाखा)
अंतर्गत येणारे लेखाशिर्ष सी.- 32

12. सहाय्यभूत कार्यक्रम कार्यावित्त करणेची कार्यपध्दती त्यामध्ये ठरविण्यात आलेल्या खर्च व त्या अंतर्गत संबंधित योजनेचा लाभ व याचा तपशील.

अशी बाब नाही.

13. योजनेच्या सवलती मिळणा-या लाभार्थ्यांचा तपशील, परवाने किंवा प्रदान आलेले प्राधिकार

अशी बाब नाही.

14. कार्यालयातील उपलब्ध माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक माध्यमात संकलन.

कुळकायदा शाखेतील शासन निर्णयाचे संगणकावर स्कॅनिंग करणेचे कामकाज कार्यवाही चालू आहे.

15. नागरीकांना माहिती उपलब्ध करून घेणेसाठी दिलेल्या सुविधांचा तपशील व ग्रथालयाची व्यवस्था.

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार कायदा 2005 कलम 4 अन्वये 17 मुद्द्यांची कुळ कायदा शाखेची माहिती प्रसिध्द करून नागरीकांना पहाणेसाठी नोटीस बोर्डावर डकवून प्रसिध्द केली आहे.

16. कुळकायदा शाखेतील जन माहिती अधिकारी यांचा तपशील

अ. क्र	अधिकाऱ्याचे नाव	हुद्दा	तपशील
1	श्री. विरेद्र माणे देशमुख श्री सतिश साबळे श्रीमती. वैशाली कडवेरगु श्रीमती सुप्रिया राऊत	लिपीक तथा सहाय्यक माहिती अधिकारी	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे कामास सहकार्य करणे, जनतेस माहिती अधिकाराबाबत मार्गदर्शन करणे
2	श्री. श्रीरंग बळे श्री. सुधाकर कुडाळकर श्री. किशोर जाधव श्री. सचिन कोकाटे श्री. आदेश दुनाखे श्री मिलींद पाटील	अव्वल कारकुन तथा सहाय्यक माहिती अधिकारी	माहितीचे अधिकारांतर्गत प्राप्त अर्जांची माहिती विहित मुदतीत अर्जदारांस देणे
3	श्री. प्रशांत आवटे	अपर चिटणीस (तहसिलदार) तथा शासकीय जन माहिती अधिकारी	माहिती अधिकारांतर्गतील उत्तरांवर प्राप्त अपिलांची सुनावणी घेणे, विहित मुदतीत अपिले निर्गत करणे.

17. अन्य माहिती

निरंक