

नागरिकांची सनद (तहसिल कार्यालय)

| अ.क्र | सेवांचा तपशील | सेवा पुरविणारे कर्मचारी यांचे हुद्दा | सेवा पुरविण्याची विहित मुदत | सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-यांचा हुद्दा |
|-------|---|--------------------------------------|-----------------------------|--|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ |
| १ | पाणी उचलण्याचा दाखला विना अधिसूचित नद्या व पाण्याचे साठे महाराष्ट्र जमिन महसुल अधिनियम १९६६ चे कलम ४० व त्या खालील महा.जमीन महसुल (शेतातील इमारत उभारणे नुतनीकरण करणे पुर्न बांधणी करणे किंवा भर घालणे नियम १९८९) | तहसिलदार | १५ दिवस | उपविभागीय अधिकारी |
| २ | शेत घर परवानगी महाराष्ट्र जमिन महसुल अधिनियम १९६६ चे कलम ४४ व त्या खालील महा. जमीन महसुल (जमिनीच्या वापरात बदल व अकृषीक आकाराणी नियम १९६९) | तहसिलदार | ३० दिवस | उपविभागीय अधिकारी |
| ३ | तात्पुरती बिनशेती परवानगी महाराष्ट्र जमिन महसुल अधिनियम १९६६ चे कलम ४४ व त्या खालील महा. जमीन महसुल (जमिनीच्या वापरात बदल व अकृषीक आकरणी नियम १९६९) | तहसिलदार | १५ दिवस | उपविभागीय अधिकारी |
| | | उपविभागीय अधिकारी | | जिल्हाधिकारी |
| | | जिल्हाधिकारी | | विभागीय आयुक्त |
| ४ | कायम बिनशेती परवानगी महाराष्ट्र जमिन महसुल अधिनियम १९६६ चे कलम ४४ व त्या खालील महा. जमीन महसुल (जमिनीच्या वापरात बदल व अकृषीक आकरणी नियम १९६९) | तहसिलदार | ९० दिवस | उपविभागीय अधिकारी |
| | | उपविभागीय अधिकारी | | जिल्हाधिकारी |
| | | जिल्हाधिकारी | | विभागीय आयुक्त |

नागरिकांची सनद (तहसिल कार्यालय)

| अ.क्र | सेवांचा तपशील | सेवा पुरविणारे कर्मचारी यांचे हुद्दा | सेवा पुरविण्याची विहित मुदत | सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-यांचा हुद्दा |
|-------|---|---|---------------------------------|--|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ |
| ५ | इ.व्यक्तीच्या मालकीच्या जमिनीतुन शासनाने परवानगी दिलेल्या पाण्यासाठी पाटबंधारेसाठी परवानगी देणे महाराष्ट्र जमिन महसुल अधिनियम १९६६ चे कलम ४९ व त्या खालील महा. जमीन महसुल (पाण्याचे पाट बांधणे) नियम १९६९ | तहसिलदार | संबंधिताचे म्हणणे एकुण १५ दिवस | याबाबतचे तहसिलदाराचे आदेशाविरुद्ध कोणत्याही न्यायालयात दाद मागता येत नाही. मात्र जिल्हाधिकारी आवश्यक ते नुसार आदेश तपासुन फेर आदेश देवु शकतात. |
| ६ | हद्दीवरुन रस्त्यांचा अधिकार महाराष्ट्र जमीन महसुल अधिनियम १९६६ कलम १४३ | तहसिलदार | सुनावणी होवुन कार्यवाही महिने ३ | उपजिल्हाधिकारी कलम १४३ (३) व दिवाणी न्यायाधिश कलम १४३(४) |
| ७ | ऐपतीचा दखला शासन निर्णय एम.एम.सी.१०७२/२६३८६५/जी ईएस/सचिवालय दि.२६/११/७४ | नायब तहसिलदार (२,००,००० लक्ष पर्यंत) | २१ दिवस | तहसिलदार |
| | | तहसिलदार (२००००१ ते ८००००० लक्ष पर्यंत) | | उपविभागीय अधिकारी |
| | | उपविभागीय अधिकारी (८,००,००१ ते ४०,००,००० लक्ष पर्यंत) | | अपर जिल्हाधिकारी |
| | | जिल्हाधिकारी (४०,००,००० लक्षवरील) | | अपर आयुक्त |
| ८ | तात्पुरता रहिवास प्रमाणपत्र | तहसिलदार | ७ दिवस | उपविभागीय अधिकारी |

नागरिकांची सनद (तहसिल कार्यालय)

| अ.क्र | सेवांचा तपशील | सेवा पुरविणारे कर्मचारी यांचे हुद्दा | सेवा पुरविण्याची विहित मुदत | सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-यांचा हुद्दा |
|-------|--|---|-----------------------------|--|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ |
| ९ | जेष्ठ नागरिक प्रमाणपत्र | तहसिलदार | ७ दिवस | उपविभागीय अधिकारी |
| १० | सांस्कृतिक कार्यक्रम परवाना | तहसिलदार तथा तालुका कार्यकारी दंडाधिकारी (तालुक्यासाठी) | ७ दिवस | उपविभागीय अधिकारी |
| ११ | अल्प भु-धारक दाखला | तहसिलदार | १५ दिवस | उपविभागीय अधिकारी |
| १२ | भूमिहीन शेतमजुर असल्यास दाखला | तहसिलदार | १५ दिवस | उपविभागीय अधिकारी |
| १३ | शेतकरी असल्याचा दाखला | तहसिलदार | १५ दिवस | उपविभागीय अधिकारी |
| १४ | डोंगर / दुर्गम क्षेत्रात राहत असल्याचे प्रमाणपत्र | तहसिलदार | ७ दिवस | उपविभागीय अधिकारी |
| १५ | प्रतिज्ञापत्र सांक्षातिक करणे | नायब तहसिलदार | १ | तहसिलदार |
| १६ | औद्योगिक प्रयोजनार्थ जमिन खोदण्याची परवानगी (गौणखनिज उत्खनन) | तहसिलदार, ५०० ब्रासपर्यंत | ३० दिवस | अपर जिल्हाधिकारी, पुणे तथा समन्वय अधिकारी "मैत्री कक्ष" |
| | | उपविभागीय अधिकारी, २००० ब्रासपर्यंत | | |
| | | जिल्हाधिकारी, २५,००० ब्रासपर्यंत | | विकास आयुक्त तथा अध्यक्ष "मैत्री कक्ष" |

नागरिकांची सनद (तहसिल कार्यालय)

| अ.क्र | सेवांचा तपशील | सेवा पुरविणारे कर्मचारी यांचे हुद्दा | सेवा पुरविण्याची विहित मुदत | सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-यांचा हुद्दा |
|-------|---|--|--|--|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ |
| १७ | नवीन शिधापत्रिका मागणी | शिधावाटप अधिकारी | ३० दिवस | सहा.नियंत्रक शिधा वाटप |
| | | परिमंडळ अधिकारी | | अन्न धान्य वितरण अधिकारी |
| | | तहसिलदार | | जिल्हा पुरवठा अधिकारी, अन्नधान्य वितरण अधिकारी |
| १८ | शिधापत्रिकेतील नावात दुरस्ती | शिधावाटप अधिकारी, परिमंडळ अधिकारी, तहसिलदार, अन्नधान्य वितरण अधिकारी | ३ दिवस | सहा.नियंत्रक शिधा वाटप ,अन्न धान्य वितरण अधिकारी,जिल्हा पुरवठा अधिकारी व अन्नधान्य वितरण अधिकारी |
| | शिधापत्रिकेत नावे समाविष्ट करणे / नाव वाढविणे | | गृहभेट आवश्यक असल्यास ३० दिवस अन्यथा ३ कार्यालयीन दिवस | |
| | शिधापत्रिकेमधील नाव कमी करणे | | ३ कार्यालयीन दिवस | |
| | शिधापत्रिकेवरील पत्ता बदल करणे | | ३० दिवस | |

नागरिकांची सनद (तहसिल कार्यालय)

| अ.क्र | सेवांचा तपशील | सेवा पुरविणारे कर्मचारी यांचे हुद्दा | सेवा पुरविण्याची विहित मुदत | सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिका-यांचा हद्दा |
|-------|--|--|---|--|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ |
| १९ | दुय्यम शिधापत्रिका (फाटलेली / खराब इ.) | शिधावाटप अधिकारी, परिमंडळ अधिकारी, तहसिलदार, अन्नधान्य वितरण अधिकारी | गृहभेट आवश्यक असल्यास ३० दिवस अन्यथा ०६ कार्यालयीन दिवस | सहा.नियंत्रक शिधा वाटप ,अन्न धान्य वितरण अधिकारी,जिल्हा पुरवठा अधिकारी व अन्नधान्य वितरण अधिकारी |
| | दुय्यम शिधापत्रिका (गहाळ शिधापत्रिका) | | ३० दिवस | |
| २० | अधिकार अभिलेखाची प्रमाणित प्रत | लिपिक/तलाठी | ७ दिवस | नायब तहसिलदार , तहसिलदार |
| २१ | उत्पन्नाचा दाखला | नायब तहसिलदार | १५ दिवस | तहसिलदार |