

कलम -२ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये, विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

शासकीय विभागाचे नांव :- महसूल व वन विभाग.

कलम २ (एच) a/b/c/d

अ.क्र	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	आयुक्त पुणे विभाग, पुणे यांचे कार्यालय.	विभागीय आयुक्त पुणे विभाग, पुणे	विधान भवन, पुणे - ४११००१

कलम -२ एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेशा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी.

शासकीय विभागाचे नांव :- महसूल व वन विभाग.

कलम २ (एच) (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्र	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे नांव	ठिकाण /पत्ता
		लागु नाही.	

संगणीकरणासाठीचा कृती आराखडा.

कलम ४ (१) (a) अनुसार संगणीकरणाद्वारे कृती आराखडा तयार करणे, उपलब्ध साधनसामुग्रीचा उपयोग करुन प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थानी पुढील मार्गदर्शक सुचनांचा वापर करुन अभिलेखाचे संगणीकरणाचा कृती आराखडा तयार करावा
अशी बाब नाही.
कृती आराखडयासाठीच्या मार्गदर्शक सूचना.

● संगणीकरणाचे तीन टप्पे -

- * कलम ४ अंतर्गत अनिवार्य प्रकाशनाचे कार्य
- * महत्वाच्या लोकाभिमुख विभागाच्या कार्यप्रणालीची माहिती संगणीकृत करणे.
- * उर्वरीत माहितीचे संगणकीकरण.

● संगणकीकरणाचे विविध टप्पे. -

- * विशिष्ट विषयांचे प्राधान्याने संगणकीकरण.
- * संगणकीकरणासाठी आर्थिक तरतूद
- * संगणकीकरणासाठी कालावधी निश्चित करणे.

कलम ४(१)(b) (i)

पुणे येथील विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग पुणे. (भूसंपादन शाखा) या कार्यालयाची कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल.

कार्यालयाचे नांव :- विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे (भूसंपादन शाखा)
पत्ता :- विधान भवन, पुणे-४११००१
कार्यालय प्रमुख :- विभागीय आयुक्त
शासकीय विभागाचे नांव :- महसूल व वन विभाग
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- महसूल व वन खाते
कार्यक्षेत्र :- **भौगोलीक** :- विभागातील पुणे, सातारा, सांगली, कोल्हापूर, सोलापूर. हे पांच जिल्हे.

कार्यानुरूप :- वरील प्रमाणे

विशिष्ट कार्ये :- भूमिसंपादन अधिनियमाच्या अंतर्गत मा. आयुक्त/मा.अपर आयुक्त यांच्या अधिकार कक्षेत असलेले भूमिसंपादनाचे कार्ये
विभागाचे ध्येय / धोरण :- १) राज्य शासन, केंद्रशासन विविध महामंडळे यांच्यामार्फत राबविल्या जाणा-या विकास योजनासाठी तसेच सार्वजनिक प्रयोजनासाठी आवश्यक असणा-या खाजगी जमिनीचे संपादन करणेसाठी अधिनियमातील तरतुदीनुसार आवश्यक असणारी कार्यवाही करणे. २) अशा प्रयोजनासाठी आवश्यक असणा-या जमिनी संपादनासाठी अंतिम मान्यता प्रदान करणे. अधिनियमातील तरतुदीनुसार अपेक्षित कार्यवाही निर्दिष्ट कालावधीत पार पडते अथवा कसे यावर नियंत्रण ठेवणे.

सर्व संबंधित कर्मचारी :- अव्वल कारकून-३ , लिपीक-२ शिपाई-१

कार्ये :- भूसंपादन विषयक कार्ये

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- भूसंपादन अधिनियमाच्या कलम ६ खालील अधिसूचनांचे पांच जिल्ह्यातील भूसंपादन प्रस्तावाची छाननी करून कलम ६ खालील अधिसूचना जाहिर करणे.

मालमत्तेचा तपशील :- विधान भवन, पुणे-४११००१

उपलब्ध सेवा :- कार्यालयीन कामाकाजाचे वेळेत

संस्थेच्या सरंचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील :-

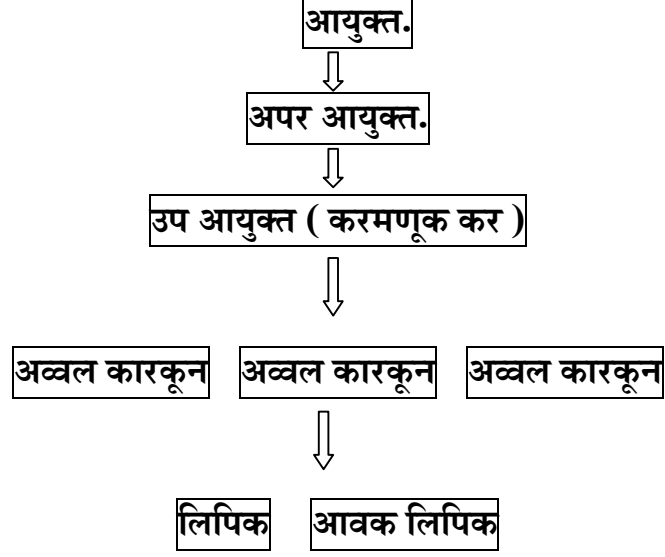
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक :- दूरध्वनी क्रमांक - २६३६०१२१

वेळ :- सकाळी १०-०० ते १३ - ३०

दुपारी १४-०० ते १७ - ४५

साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- महिन्यातील रविवार व दुसरा व चौथा शनिवार व शासकीय सुटया वगळून कार्यालयीन वेळ.

कार्यालयाचा तक्ता
भूसंपादन शाखा.



कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

विभागीय आयुक्त कार्यालय पुणे येथील भूसंपादन शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकाराचा तपशील.

अ

अ.क्र	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		निरंक		

ब

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	विभागीय आयुक्त पुणे विभाग, पुणे	१)संपादन करावयाच्या भूमिबाबत कार्यक्षेत्रातील जिल्हयातूनजिल्हाधिकारी यांचेकडून प्राप्त प्रस्तावा मध्ये संपादनास प्रस्तावित जमिनीस अंतिम मान्यता प्रदान करणे, तदनुषंगाने प्रस्तुत कायद्यातील कलम ६ अन्वये, तरतुद केल्यानुसार अधिसूचना प्रसृत करणे व ती शासन राजपत्रात आणि दोन स्थानिक वृत्तपत्रात प्रसिध्द करावयाची खबरदारी घेणे.	१) भूमिसंपादन अधिनियम १८९४ अंतर्गत कलम ६ नुसार	
		२) कलम ४८ (१)अन्वये तरतुद केल्यानुसार ज्या जमिनीच्या बाबत अंतिम अधिसूचना शासनाने प्रसृत केली नसेल, अशा जमिनीबाबत सार्वजनिक प्रयोजनासाठी संपादन आवश्यक नाही, असे निदर्शनास आल्यास त्या संपादनातून वगळण्यास मान्यता प्रदान करणे.	२) भूमि संपादन अधिनियम १८९४ अंतर्गत कलम ४८ (१) नुसार.	

		३) भूसंपादन कायदा कलम ११ अन्वये, जाहिर करावयाच्या निवाडा स्तरावर व्यपगत झालेल्या प्रकरणामध्ये, अशी भूसंपादनाची कार्यवाही नव्याने सुरु करण्यास मान्यता प्रदान करणे.	३) भूमिसंपादन अधिनियम १८९४ अंतर्गत.	
		४) केंद्र शासन व कंपनी यांचेकरिता संपादन करावयाच्या जमिनी बाबत भूमिसंपादन कायदा कलम ४ व कलम ६ अन्वये अधिसूचनेस मान्यता प्रदान करणे.	४) भूमिसंपादन अधिनियम १८९४ अंतर्गत कलम ४ व कलम ६ नुसार.	

क

अ. क्र	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		निरंक		

ड

अ. क्र	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१		निरंक		

कलम ४ (१) (b) (ii)**नमुना (ब)**

विभागीय आयुक्त कार्यालय पुणे विभाग, पुणे येथील भूसंपादन शाखेतील
अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील.

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्य(आर्थिक)	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	अव्वल कारकून	नमुना अ मधील अ.नं. १ ते ३ करिता प्राप्त प्रस्तावाची निर्णयाप्रत येण्याच्या दृष्टीने छाननी करणे, आवश्यक त्या ठिकाणी त्रुटी पुर्तता अहवाल प्राप्त करुन घेणे व परिप्राप्त करुन प्रस्ताव हे मा आयुक्त /अपर आयुक्त यांचेकडे निर्णयास्तव सादर करणे २) प्राप्त प्रस्तावाच्या नोंदी विहित नोदवहीत करणे, त्या विहित कालावधीत निर्गत करण्यासाठी उचित कार्यवाही करणे,	१ भूसंपादन अधिनियम १८९४ २ भूसंपादन नियमपुस्तिका शासन निर्णय १) शासन महसूल व वन विभाग क्र.एलक्यूएन-३०८०/(२११३/अ-२ दि.२१.१.१९८१ २) शासन महसूल व वन विभाग क्र.एलक्यूएन-१८३२/(२८१४)/अ-२ दि.२७/४/१९८३ ३) शासन महसूल व वन विभाग क्र.एलक्यूएन-१९९६/प्रक्र-६२८/अ-२ दि.२४/६२७/४/१९९६ ४) शासन महसूल व वन विभाग क्र.एलक्यूएन-१८/२०००/प्रक्र-१२१/अ-२ दि.१४.६.२००१ शासन परिपत्रक १) शासन परिपत्रक महसूल व वन विभाग क्र.एलक्यूएन ३२७५/अ-२ दि.९.९.१९७६ १) शासन परिपत्रक महसूल व वन विभाग क्र.एलक्यूएन १६८४/(३१८५)/अ-२ दि.१८/१०/१९८४ ३) शासन परिपत्रक महसूल व वन विभाग क्र.एलक्यूएन ४२८५/(३३३८)/अ-२ दि.२१.१०.१९८५ ४) शासन पत्र महसूल व वन विभाग क्र.एलक्यूएन ४५८५/(३३४१)/अ-२ दि.१५/५/१९८६ ५) शासन परिपत्रक महसूल व वन विभाग क्र.एलक्यूएन ३०८७/(४०६९)/अ-२ दि.१/९/१९८७ ६) शासन परिपत्रक महसूल व वन विभाग क्र.एलक्यूएन १८८८/(४३८०)/अ-२ दि.२८/२/१९८९	

			७)शासन परिपत्रक महसूल व वन विभाग क्रएलक्यूएन १८८९/ (४९५५)/अ-२ दि.२६/११/१९९१ ८)शासन परिपत्रक महसूल व वन विभाग क्रएलक्यूएन १९९३/प्रक्र- ३०३/अ-२ दि.१३/१/१९९५ ९)शासन परिपत्रक महसूल व वन विभाग क्रएलक्यूएन १८९५/प्रक्र- ५५४/अ-२ दि.६.१०.१९९५	
--	--	--	--	--

अ. क्र	पदनाम	कर्तव्य (प्रशासकीय)	कोणत्या कायद्या / नियम /शासनानिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
२.	उप आयुक्त	१) प्राप्त प्रस्तावाची कायदयातील तरतुदीनुसार संबंधित अव्वल कारकून यांनी छाननी करुन प्रस्ताव सादर केला आहे किंवा कसे या बाबीची पडताळणी करणे व परिपुर्ण प्रस्ताव मा.आयुक्त/अपर आयुक्त यांचेसमोर सादर करणे	वरील प्रमाणे	-

अ. क्र	पदनाम	कर्तव्य (प्रशासकीय)	कोणत्या कायद्या / नियम /शासनानिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
३	मा.आयुक्त/ अपर आयुक्त	प्रस्तावाची गणावगणावर पडताळणी करुन उचित निर्णय पारीत करतात	वरील प्रमाणे	

फौजदारी	निरंक
---------	-------

अर्धन्यायीक	निरंक
-------------	-------

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकशन
(कामाचा प्रकार / नांव)

कामाचे स्वरुप :- भूसंपादन विषयक कामकाज
संबंधित तरतुद कलम ६ खालील अधिसुचना मंजूरी करणे व कलम ४८(१) वगळणी

अधिनियमाचे नांव :- भूसंपादन अधिनियम १८९४

नियम :- भूमी संपादन नियम पुस्तिका

शासन निर्णय :- कलम ४(१)(ब)(ii) नमुना ब मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे

परिपत्रके :- कलम ४(१)(ब)(ii) नमुना ब मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे

कार्यालयीन आदेश :- मा.आयुक्त, पुणे विभाग पुणे क्र.भूसं/आरआर-३/२३०/२००४
दि.३१/३/२००४
१) भूसं.आरआर-२/३८/२००५ दि.१९/९/२००५

अ. क्र	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	कलम ६ खालील अधिसुचना मंजूर करणे	१) जिल्हयाकडून प्रस्ताव प्राप्त झाल्यापासून १ महिन्याच्या आत कलम ६ ची अधिसुचना मंजूर करुन (प्रस्तावात त्रुटी असल्यास त्याची पूर्तता करुन घेऊन) प्रसिध्दीसाठी पाठविणे	आयुक्त /अपर आयुक्त	
२	केंद्र शासन व कंपनी यांचेकरीता संपादन करावयाच्या जमिनी बाबत भूसंपादन कायदा कलम ४ खालील अधिसुचनेस मान्यता प्रदान करणे	संबंधित विशेष भूमी संपादन अधिकारी यांचेकडून प्रस्ताव प्राप्त झालेनंतर एक महिन्याच्या आत प्रस्तावास मंजूरी देणे	आयुक्त /अपर आयुक्त	

--	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमूना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण :- निरंक
संघटनाचे लक्ष (वार्षिक) :- काही नाही

अ.क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय.
-	-	-	-	कामासाठी निकष देणेत आलेले नाहीत.

कलम ४(१)(ब) (iv) नमूना (ब)

कामाचे कालमर्यादा काम पुर्ण होण्यासाठी
प्रत्येक कामाची कार्यमर्यादा :-

अ. क्र	काम /कार्य	दिवस /तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
	कलम ६ अधिसूचना मंजूर करणे,निवाडा स्तरावर व्यपगत होणा-या भूसंपादन प्रकरणांमध्ये नव्याने संपादन प्रक्रीया सुरु करण्यास परवानगी देणे, कलम ४८(१) प्राप्त झालेल्या वगळणी प्रस्तावास मान्यता देणे.	१महिना	आयुक्त /अपर आयुक्त	

कलम ४(१) (ब) (v) नमूना (अ)

भूसंपादन कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय.
	भूसंपादन विषयक	भूसंपादन अधिनियम १८९४ व भूसंपादन नियम पुस्तिका	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (v)

नमूना (ब)

भूसंपादन कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ. क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख.	अभिप्राय.
१	भूसंपादन विषयक	कलम ४(१)(ब)(ii)नमूना-ब-मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे	

कलम ४(१) (ब) (v)

नमूना (क)

भूसंपादन कामाशी संबंधित परिपत्रके.

अक्र	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक व क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	भूसंपादन विषयक	कलम ४(१)(ब)(ii)नमूना-ब-मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे	

कलम ४ (१) (ब) (v)

नमूना (ड)

भूसंपादन कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके.

अ. क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय
	भूसंपादन कार्यवाही मधील विलंब कमी करणे	शासन महसूल व वन विभाग निर्णय क्र. एलक्यूएन-१८/२०००/प्रक-१२१/अ-२ दिनांक १४/६/२००१	

कलम ४(१) (ब) (v)

नमूना (ई)

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयामध्ये भूसंपादन शाखेत उपलब्ध दस्तावेजांची यादी दस्तावेजाचा विषय

अ.क्र	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम.	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास.
	निरंक			

कलम ४(१) (अ) (vi)

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालय भूसंपादन शाखेमधील दस्तावेजांची वर्गवारी.

अ. क्र	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर/नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
	भूसंपादन	१) पुणे विभागातील जिल्हयांनी कलम ६ अधिसूचना मंजूरीसाठी सादर केलेल्या मुजूर प्रस्तावाची स्थळप्रती. २) पुणे विभागामधील जिल्हयांनी कलम ४८(१) खाली सादर केलेल्या वगळणी प्रस्तावाची स्थळप्रती. ३) पुणे विभागामधील जिल्हयांनी कलम ६ अधिसूचना मंजूरीसाठी सादर केलेल्या प्रस्तावामध्ये आढळून आलेल्या त्रुटीबाबतची स्थळप्रती. ४) आवक नोंदवही. हजेरीपट. ५) कलम ६ खालील अधिसूचना, प्राप्त प्रस्तावासंबंधी नोंदवही. ६) अ.शा.तारंकित प्रश्न, शासन संदर्भ, लोकआयुक्त संदर्भ, लोकशाही दिन व माहितीचा अधिकार प्राप्त अर्जाची नोंदवही.	मंजूर केलेल्या कलम ६ अधिसूचना.	५ वर्षे

कलम ४(१) (ब) (vii)

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेतील
परिनामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्यांची व्यवस्था

अ क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/ नियमा/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
	निरंक			

टिप :- कलम ४(१) (ब) (vii) अंतर्गत प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थेने अधिनियम /
नियम

/परिपत्रक इत्यादी अंतिम करण्यापुर्वी/राबविताना जनतेची मते/आक्षेप जाणून
धेण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कार्यपध्दतीची माहिती देणे अपेक्षित आहे.
अनेक वेळा समितीची स्थापना करुन शिबिराद्वारे ,ग्रामसभेद्वारे, जनसुनवाई
अथवा कर्मचा-याच्या दरबारातून जनमताची चाचपणी करण्यांत येते.

कलम ४(१) (ब) viii

नमुना अ

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयाच्या भूसंपादन शाखेतील
समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यांत येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
माहिती निरंक						

कलम ४(१) (ब) viii

नमुना ब

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयाच्या भूसंपादन शाखेतील
अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ. क	अधिसभे चे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यांत येते	सभा जनसामान्यांसा ठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
माहिती निरंक						

कलम ४(१) (ब) viii

नमुना क

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेतील
परिषदांची यादी प्रकाशित करणे.

अ. क	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यांत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
माहिती निरंक						

कलम ४(१) (ब) viii)

नमुना ड

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेतील
कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ. क	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यांत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
माहिती निरंक						

कलम ४(१) (ब) (ix)

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेतील
अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन रुपये

अ क्र	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र / फॅक्स / ईमेल	एकुण वेतन
१	उप आयुक्त (करमणूक कर)	श्री.सुभाष धर्माधिकारी	१	२७.०६.२००५	२६३६०१२१	३३५०८
२	अव्वल कारकून	श्रीमती एस. एस. केंदूरकर	३	२.१२.२००५	२६३६०१२१	१२६३५
३	अव्वल कारकून	श्री. एस.एन.लचके	३	१/८/२००५	२६३६०१२१	१४३८०
४	अव्वल कारकून	श्री. ऐ.एस. गनबावले	३	२८/१/२००८	२६३६०१२१	९१८८
५	लिपीक	श्री. एन.जी. हिले	३	१२/८/१९९७	२६३६०१२१	८६१६
६	लिपीक	श्री. आर.एस.पुरंदरे	३	५/१/२००८	२६३६०१२१	१००९९

कलम ४(१) (ब))X

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयतील भूसंपादन शाखे मधील अधिकारी व कर्मचा-यांचे वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

अ. क्र	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते.		
			नियमित महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता,	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता,)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	अ क क	१२०००-३७५-१६५०० ४५००-१२५-७००० ३०५०-७५-३९५०- ८०-४५७०	वेतन व त्यावरील अनुज्ञेय भत्ते हे वर्गनिहाय तसेच शासनाचे प्रचलित नियमानुसार देय आहेत.	प्रसंगानुसार	अनुज्ञेय नाही.

कलम ४ (१) (ब) xi

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेचे मंजूर अंदाज पत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

- अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ. क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रु.	अभिप्राय
माहिती निरंक					

कलम ४(१) (ब))xii

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेचे
अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २००८ या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे

- * कार्यालयाचे नांव
- * लाभार्थीच्या पत्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती
- * लाभ मिळविण्यासाठीच्या अटी
- * लाभ मिळविण्यासाठीची कार्यपध्दती
- * पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र
- * कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लसभाची चिस्तृत माहिती
- * अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती
- * सक्षम अधिका-याचे पदनाम
- * विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क
- * इतर शुल्क
- * विनंती अर्जाचा नमुना
- * सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी (दस्तऐवज/दाखले)
- * जोड कागदपत्राचा नमुना
- * कार्यपध्दती संबंधित तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-याचे पदनाम
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी तालूका पातळी,गाव पातळी
- * लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत
(लागू नाही.)
अनुदान वाटपाची कोणतीही योजना या शाखेमार्फत राबविली जात नाही.

कलम ४(१) (ब) xii

नमुना ब

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेचे
अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे योजना /
कार्यक्रमाचे नांव

अ क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान/लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
माहिती निरंक				

कलम ४१ ब xiii

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेमध्ये
मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती
परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
माहिती निरंक							

कलम ४(१)(ब) xiv

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेमधील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालू वर्षाकरीता

अ.क	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यांत	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
			निरंक		

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेमधील कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती -शासकीय सुट्टी व्यतिरिक्त सकाळी १०.०० ते १३-३० व दुपारी १४-०० ते १७-४५ कामकाजाचे दिवशी.
- वेबसाईट विषयी माहिती :- निरंक.
- कॉलसेंटर विषयी माहिती :- निरंक.
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- वरील प्रमाणे.
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- वरील प्रमाणे.
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती :- निरंक.
- सूचना फलकाची माहिती :- निरंक.
- ग्रंथालय विषयी माहिती :- निरंक.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती (कर्मचारी)	तक्रार निवारण
			निरंक			

कलम ४(१)(ब) XV

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयात भूसंपादन शाखेमधील
उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा

- * भेटण्याची वेळे संदर्भात माहिती :- शासकीय सुटटी व्यतिरिक्त
सकाळी १०-०० ते १३-३० व दुपारी १४-०० ते १७-४५
कामकाजाचे दिवशी.
- * वेबसाईट विषयी माहिती :- निरंक
- * कॉल सेंटर विषयी माहिती :- निरंक.
- * अभिलेख तपासण्यासाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- निरंक
- * कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- निरंक
- * नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती :- निरंक
- * सुचना फलकाची माहिती :- निरंक.
- * ग्रंथालया विषयी माहिती :- निरंक.

अ. क	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
			निरंक			

कलम ४(१)(ब) xvi

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेमधील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ] शासकिय माहिती अधिकारी

अ क्र	शासकिय माहिती अधिकारी	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /फोन	ई-मेल	अपिलीय अधिकारी
१	श्री.सुभाष धर्माधिकारी	उप आयुक्त (करमणूकर)	पुणे महसूल विभाग.	विधान भवन पुणे-४११००१ फोन -२६३६०१२१	-	मा. आयुक्त पुणे विभाग, पुणे.

ब] सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ क्र	सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /फोन	ई-मेल
१	श्रीमती एस.एस. केंदूरकर	अव्वल कारकून	पुणे महसूल विभाग.	विधान भवन पुणे - ४११००१ फोन - २६३६०१२१	

क] अपिलीय अधिकारी

अ क्र	अपिलीय माहिती अधिकारी	पदनाम	कार्य क्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकिय माहिती अधिकारी
१	श्री. आर.एन. जोशी	अपर आयुक्त पुणे विभाग,पुणे.	पुणे महसूल विभाग.	विधान भवन पुणे -४११००१ फोन -२६३६२४९२		पुणे विभागातील

कलम ४(१)(ब) xvii

पुणे येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील भूसंपादन शाखेमधील कार्यालयातील प्रकाशित माहिती करणे व अदयावत ठेवणे माहिती विहित नमुन्यात प्रतीवर्षी प्रकाशित करण्याबाबत दक्षता घेत आहोत.